



# **Protokoll der Vorstandssitzung**

**des Stadtvorstands Potsdam**

im Landesverband Brandenburg

der Piratenpartei Deutschland

**28.09.2010**

**Protokollant:** Sebastian Pochert



**Ort:**

Geschäftsstelle des Stadtverbands Potsdam,  
August-Bebel-Strasse 68, 14482 Potsdam

**Pad:**

<http://potsdam.piratenpad.de/18>

**Teilnehmer:**

Vorsitzender Marek Thutewohl  
Stellvertreter Justus Pilgrim  
Stellvertreter Johannes Schindler  
Stellvertreter Michael von Gradolewski  
Kassierer Andreas Goebel

**Gäste des Stadtverbands:**

Jana  
Sascha  
Sebastian C. (via Pad)  
Sebastian P.  
Susanne

**Gäste des Landesverbands:**

Kola (via Pad)  
Uk (via Pad)

### **Tagesordnung:**

TOP 0: Eröffnung der Sitzung / Begrüßung

TOP 1: Entwicklung einer Geschäftsordnung

TOP 2: Politische Agenda für die Amtsperiode

TOP 3: Definition der Aufgaben

TOP 4: Sonstiges

TOP 5: Nächste Sitzung

TOP 6: Schließung der Sitzung

## **0. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung**

Der Stadtvorstand ist ab etwa 20:15 Uhr vollzählig anwesend.  
Marek Thutewohl eröffnet die Sitzung um 20:20 Uhr.

## **1. Entwicklung einer Geschäftsordnung**

Sebastian Pochert hat auf Bitten des Stadtvorstands einen Entwurf einer Geschäftsordnung des Stadtvorstands zu Vorstandssitzungen vorgelegt.

Der Entwurf wurde aus der aktuellen Geschäftsordnung des Landesvorstands Brandenburg zu Vorstandssitzungen, zuletzt geändert am 21.09.2010, hergeleitet.

[wiki.piratenbrandenburg.de/Datei:Geschäftsordnung\\_Landesvorstand\\_2010-09-21.pdf](http://wiki.piratenbrandenburg.de/Datei:Geschäftsordnung_Landesvorstand_2010-09-21.pdf)

Der Entwurf wird von Sascha verlesen.  
Jeder einzelne Punkt wird verlesen und diskutiert.

Viele Punkte, die nach der Ansicht der anwesenden Vorstandsmitglieder und Gäste für den Stadtvorstand überflüssig sind, werden ersatzlos gestrichen oder gekürzt.

Man einigt sich auf folgenden Text:

### **1. Ankündigung zu einer Vorstandssitzung**

*Vorstandssitzungen werden in der Regel zwei Wochen und spätestens eine Woche vor Beginn mit Ort und Zeit öffentlich bekannt gegeben. Die vorläufige Tagesordnung wird mit den bis dahin gestellten Anträgen veröffentlicht. Die Bekanntgabe erfolgt (auch bei telefonischen Sitzungen) über die Mailingliste Potsdam ([brb-potsdam@lists.piratenpartei.de](mailto:brb-potsdam@lists.piratenpartei.de)) und auf der Seite [www.piraten-potsdam.de](http://www.piraten-potsdam.de). Die Stadtvorstandsmitglieder werden direkt per E-Mail eingeladen.*

### **2. Anträge zu einer Vorstandssitzung**

*Der Vorstand nimmt Anträge und Anfragen der Stadtverbandsmitglieder entgegen. Diese müssen an den Vorstand des Stadtverbandes über [vorstand@piraten-potsdam.de](mailto:vorstand@piraten-potsdam.de) gerichtet werden. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt werden diese behandelt.*

*Während der Sitzung dürfen weitere Anträge nur gestellt und beraten werden, wenn sie von einem Vorstandsmitglied des Stadtverbandes eingebracht werden und wenn dem nicht von der Mehrheit der anwesenden Stadtvorstandsmitglieder widersprochen wird.*

### **3. Öffentlichkeit und deren Ausschluss**

*Die Stadtvorstandssitzungen sind parteiöffentlich. Auf Antrag einer Mehrheit der anwesenden Stadtvorstandsmitglieder kann ein Teil der Sitzung nichtöffentlich abgehalten werden. Der Antrag ist zu begründen. Für virtuelle oder fernmündliche Sitzungen gelten die gleichen Regeln.*

*Nichtöffentlich getätigte Beschlüsse müssen nach Abschluss des nichtöffentlichen Teils öffentlich verlesen, begründet, protokolliert und veröffentlicht werden.*

#### **4. Abstimmungen und Beschlüsse**

*Es gilt die einfache Mehrheit der teilnehmenden Stadtvorstandsmitglieder. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte der Vorstandsmitglieder teilnimmt.*

*Es sind Umlaufbeschlüsse fernmündlich und fernschriftlich außerhalb von Stadtvorstandssitzungen möglich. Die Beschlüsse sind zu protokollieren und schnellstmöglich zu veröffentlichen.*

#### **5. Rederecht und Ordnungsmaßnahmen**

*Jeder Pirat hat auf einer Stadtvorstandssitzung Rederecht. Der Versammlungsleiter oder der Vorstandsvorsitzende können geeignete Maßnahmen zur Wahrung einer ordentlichen Sitzung ergreifen.*

#### **6. Protokollführung**

*Die Stadtvorstandssitzungen und Beschlüsse werden protokolliert. Das Protokoll wird veröffentlicht. Eine Kopie des Protokolls wird unterschrieben und archiviert.*

#### **7. Verwaltung, Zugriff und Sicherung der Mitgliederdaten**

*Die Verwaltung der Mitgliederdaten wird durch den Kassierer verantwortet.*

#### **8. Tätigkeitsbericht**

*Der Stadtvorstand ist verpflichtet, während seiner Amtszeit einen schriftlichen Tätigkeitsbericht zu erstellen und diesen auf dem nächsten Stadtparteitag zu Protokoll zu geben.*

#### **9. Gültigkeitsbereich**

*Diese Geschäftsordnung verliert die Gültigkeit, wenn eine neue Geschäftsordnung beschlossen wird. Verliert eine der Regelungen ihre Gültigkeit, bleiben die übrigen Regelungen in Kraft.*

#### **10. Inkrafttreten**

*Diese Geschäftsordnung tritt mit der Veröffentlichung in Kraft.*

Der Text wird ohne Gegenrede beschlossen.

## **2. Politische Agenda für die Amtsperiode**

Der Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung verschoben.

## **3. Definition der Aufgaben**

Der Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung verschoben.

## 4. Sonstiges

Karsten hatte einen Antrag an den Landesvorstand eingereicht:

„Veröffentlichung von Sachspenden und Dauerleihgaben durch Firmen“  
[wiki.piratenbrandenburg.de/Vorstand/Antrag/2010.39](http://wiki.piratenbrandenburg.de/Vorstand/Antrag/2010.39)

Man diskutiert über "versteckte Parteienfinanzierungen" z.B. in der Form von Bereitstellung der Landesgeschäftsstelle zu sehr niedrigen Preisen, durch die von Sebastian Krone zur Verfügung gestellte Buchhaltung, etc.

Es wird die mögliche Absicht geäußert, die jetzige Stadtgeschäftsstelle aufzugeben und den Mietvertrag der Landesgeschäftsstelle zu kündigen.

Man kommt zu keinem eindeutigen Ergebnis.

Es wird angemerkt, dass Karsten von zu Hause aus Zugriff auf das Konto des Stadtverbands hatte, ohne dass es einen Beschluss dazu gäbe.

Man ist sich einig, dass die Arbeitsweise von Karsten legitim war.

Beschluss: Künftig sollen alle Ausgaben und Sachspenden vom Stadtvorstand bestätigt werden. Die Beschlussvorlage wird ohne Gegenrede beschlossen.

Beschluss: Die neuen Mitglieder, die im Zeitraum der OB-Wahl dazugekommen sind, sind aufgenommen.

Man verliest die Namen der neuen Mitglieder. Die Beschlussvorlage wird ohne Gegenrede beschlossen.

## 5. Nächstes Treffen

Man einigt sich auf einen Termin für den nächsten regulären Stammtisch.

Dieser wird am Dienstag, 05. Oktober 2010, an einem noch zu benennenden Ort stattfinden.

## 6. Schließung der Sitzung

Die Sitzung wurde um 22:56 Uhr vom Vorsitzenden Marek Thutewohl geschlossen.

Das Protokoll wurde gelesen und genehmigt:

---

Vorsitzender Marek Thutewohl

---

Protokollant Sebastian Pochert

**Herausgeber:** Der Vorstand des Stadtverbands Potsdam im Landesverband Brandenburg der Piratenpartei Deutschland

Vorsitzender Marek Thutewohl

Stellvertreter Justus Pilgrim

Stellvertreter Johannes Schindler

Stellvertreter Michael von Gradolewski

Kassierer Andreas Goebel

Der Protokollant Sebastian Pochert

**Herstellung:** Sebastian Pochert, Potsdam



**Piratenpartei Deutschland**

**Stadtverband Potsdam**

August-Bebel-Strasse 68, 14482 Potsdam

Telefon 0331-279753021

Fax 0331-279753020

[vorstand@piraten-potsdam.de](mailto:vorstand@piraten-potsdam.de)

[www.piraten-potsdam.de](http://www.piraten-potsdam.de)